

令和6年3月31日

保護者の皆様

所沢中央文化幼稚園

### 令和6年度 送迎など（1号2号）について

令和5年度も本日をもって、無事修了を迎えることが出来ました。今年度も保護者の皆様には多大なるご理解とご協力をいただきまして誠にありがとうございます。

令和6年度を迎えるにあたり、以下の点につきましてご協力をお願い致します。

#### 記

#### 1, 登降園について

##### (1) 登降園に関わらず、入園許可証を首から下げてください。

- ① 通常時間の登降園でも必要になります
- ② 2枚目が必要な方はお申し出ください。ご用意します。(中身のみ)

##### (2) 登園場所

7時00分～7時45分：かんがる一組

7時45分～8時30分：こねこ組

8時30分以降：門（長期預かり保育期間中は、各学年の部屋）

##### (3) 1号は朝8時30分から8時50分の間は、受入れを致しません

- ① 1号で8時50分より前に預けたい方は、早朝保育（8時30分前迄）をご利用ください。
- ② 2号は門（雨天時、エントランス）にて受入れ可能ですが、出来るだけこの時間以外の登園にご協力ください。
- ③ 長期休業中は、1号2号ともにこの時間でも登園可能です。

#### 2, 1号預かり保育、2号保育（通常保育後）について

- (1) 1号2号に関わらず、原則学年別で保育を行います。(利用人数によって変更します)
- (2) お迎え時には、該当の保育室前で保護者様より職員にお子様のクラスと名前をお知らせください。
- (3) オヤツは、令和6年度より1号2号共通で(株)新富フーズに変わります。
- (4) 上着やヘルメットなど、お迎え時まで預けたいお荷物は、1号2号に関わらず2か所設けます。
  - ・常設：2階和室横階段スタンドガラス前、下駄箱前に設置してある箱にお入れください。
  - ・7時45分以降：幼児棟職員室（10時を目安にかんがる一組前に移動します。）

※お迎え時はかんがる一組前に帰りも各自で取りにきてください。(紛失、破損など園では一切の責任は負えません。)

#### 3, 登降園時間確認方法について

##### (1)登降園登録（1号預かり利用者・2号）

###### ①1号

- ・預かり保育を利用しない方は、登降園時間の登録の必要はありません。
- ・預かり保育をご希望の方は、前月25日迄に「新連絡フォーム」登降園時間を登録してください。

②2号

- ・全員が前月25日迄に「新連絡フォーム」登降園時間を登録してください。(必須)
- ・当日8時30分までは、登降園時間の変更が出来ます。(任意)

(2) 当日 (1, 2号共通)

① (朝) 朝7時から7時45分迄

当日2階和室横階段ステンドグラス前下駄箱上に置く、1号2号別の登園時間リストに、**保護者が直接登園時間をご記入**ください。(1号保護者は職員へ預かり予約カードをお渡しください。)

② (朝) 7時45分から8時30分

園児受入れ保育室にいる担当職員と時間確認を行います。

③ 保育後

- ・戸外遊びをしている場合は職員室。保育室にいる場合は、直接保育室にお寄りください。
- ・お迎え時刻を職員と保護者様で確認させていただきます。

④ 18時15分以降

- ・乳幼児合同保育室(かんがる一組)に移動します。
- ・お迎え時刻を職員と保護者様で確認させていただきます。

(3)保護者連絡申請画面

① 1号

- ・当日ご提出いただく、預かり予約カードに合わせて午前中に予約時間を修正します。
- ・延長預かりの時間が実際のお迎え時間と異なる場合(原則、料金が変わる場合)は、翌開園日に幼稚園にて時刻修正をいたします。
- ・保護者新連絡フォームにての下部にある、過去の登園状況にてご確認いただけます。

② 2号

- ・登園降園に関わらず、登録時刻と実際の登園降園時刻が異なる場合(原則、延長料金が変わる場合)は、翌開園日に時刻修正をいたします。
- ・保護者新連絡フォームにての下部にある、過去の登園状況にてご確認いただけます。

※土曜保育利用は、別途「土曜保育利用申請書」が毎月必要になります。(用紙は職員室)。

ご提出がない場合、当日お預かりができません。ご注意ください。

以上